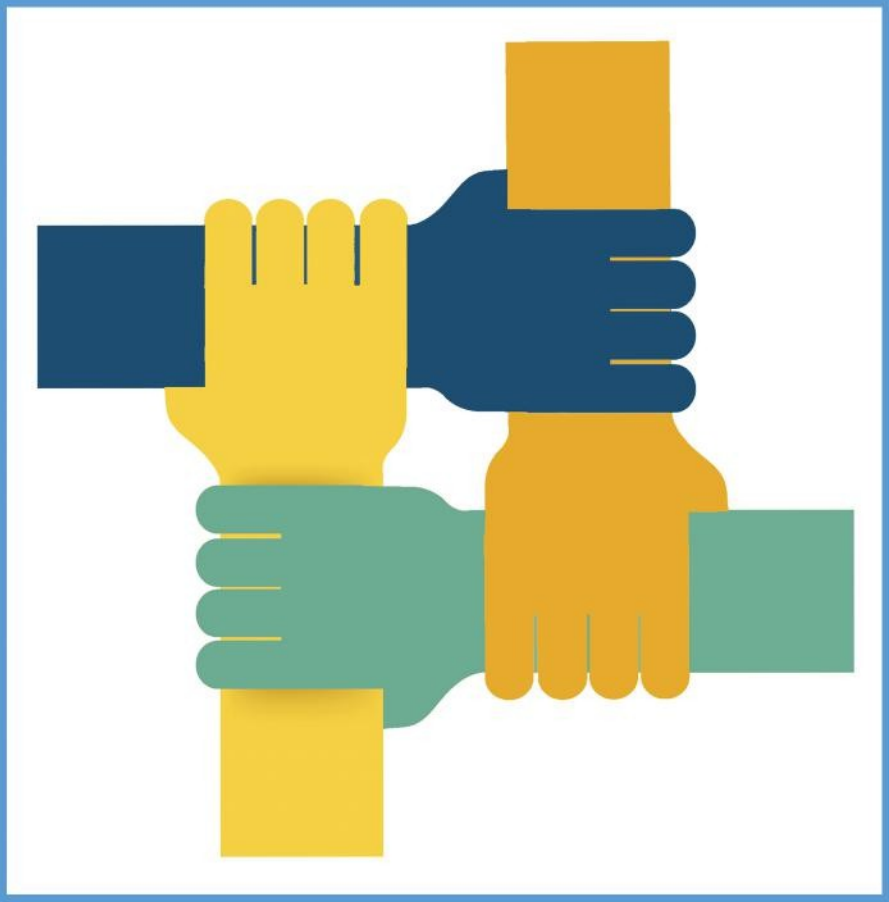
Jaarverslag Cliëntenraad Gemeente Krimpenerwaard 2025



Voorwoord van de voorzitter
Paul van den Eijnden Tasseron

De cliëntenraad is in 2025 tien keer in vergadering bijeengeweest. Tijdens de vergaderingen werden uiteenlopende onderwerpen besproken die allemaal te maken hebben met minima-regelingen en de participatiewet. De vergaderingen werden regelmatig bezocht door maatschappelijke organisaties en beleidsmedewerkers van de gemeente. In het voorjaar is ook de verantwoordelijk wethouder op bezoek geweest. De cliëntenraad is een belangrijk gesprekspartner omdat de leden dagelijks zelf ervaren hoe het is om met een laag inkomen rond te moeten komen. De overleggen waren zonder uitzondering allemaal plezierig.

De cliëntenraad is nauw betrokken geweest bij formuleren van de digitale formulieren die via de website ingevuld dienen te worden bij bijvoorbeeld een aanvraag of wijziging van de persoonlijke situatie. Ook is hulp bij energie besparen uitgebreid aan de orde geweest voor mensen met een laag inkomen in zowel huur- als koopwoningen. De cliëntenraad is zeer te spreken over het nieuwe handhavingsplan waarbij in het plan een omslag is gemaakt van wantrouwen naar vertrouwen!

Afgelopen jaar is afscheid genomen van twee ervaren leden. Wij danken deze mensen enorm voor hun inzet. Wij hebben in 2025 een nieuwe voorzitter en twee nieuwe leden mogen verwelkomen. Zij zullen met plezier en enthousiasme zich inzetten als belangenbehartiger voor mensen met een laag inkomen.

Leden van de Cliëntenraad

Per 31-12-2024

- *Mevrouw M.P. Droogendijk*
- *Mevrouw L. de Groot*
- *Mevrouw J. van der Knijff*
- *Meneer T. van Wijk*
- *Mevrouw N. Hawatmeh*
- *Mevrouw A. Ghannam*

Benoemd in 2025:

- *De heer P.F.J. van den Eijnden (voorzitter)*
- *De heer A. Smeele*

Afgetreden in 2025:

- *Mevrouw M. Droogendijk*
- *De heer A. Van Wijk*

Vergaderingen

Iedere derde donderdag van de maand vergadert de cliëntenraad in de raadzaal van Bergambacht. In 2025 vonden de vergaderingen plaats op 16 januari, 20 februari, 20 maart, 17 april, 15 mei, 19 juni, 17 juli, 18 september, 16 oktober en 20 november. De vergaderingen van de cliëntenraad zijn openbaar. Bezoekers kunnen zich aanmelden via clientenraad@krimeperwaard.nl.

Belangrijkste onderwerpen 2025

In 2025 heeft de Cliëntenraad zich beziggehouden met verschillende onderwerpen binnen het sociaal domein van de gemeente Krimpenerwaard. Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste thema's die gedurende het jaar zijn besproken.

Samenstelling en organisatie van de Cliëntenraad

- In 2025 heeft de Cliëntenraad kennisgemaakt met een mogelijke nieuwe voorzitter en een nieuw lid. Beide kandidaten voldeden aan de profielschetsen en toonden zich gemotiveerd om zich in te zetten voor de Cliëntenraad.
- In februari werd afscheid genomen van de ambtelijk secretaris en is haar opvolger gestart.
- In april leidde de nieuwe voorzitter voor het eerst een vergadering. Tevens werd afscheid genomen van een aftredend lid.
- Gedurende het jaar is aandacht besteed aan de zittingstermijnen van leden, het opstellen van een rooster van aftreden en de mogelijke harmonisatie van termijnen met de Adviesraad (twee keer vier jaar).
- Daarnaast is gewerkt aan een herziening van het huishoudelijk reglement, met als doel een duidelijker en compacter document.

Vergaderingen en interne organisatie

- De Cliëntenraad heeft in 2025 periodiek vergaderd in Bergambacht.
- Tijdens deze vergaderingen zijn onder andere verslagen vastgesteld, de strategische agenda geactualiseerd en de actielijst bijgehouden.
- Er zijn afspraken gemaakt over het toevoegen van data bij updates en het beter opvolgen van openstaande acties.
- Afgeronde acties worden voortaan apart gearchiveerd om het overzicht te behouden.

Zichtbaarheid en communicatie

- De Cliëntenraad heeft aandacht besteed aan het vergroten van de zichtbaarheid richting inwoners en de gemeente.
- Mogelijke acties die zijn besproken zijn onder andere het actualiseren van de webpagina, het schrijven van een periodieke bijdrage of column en het vaker onder de aandacht brengen van vacatures voor nieuwe leden.
- Daarnaast is afgesproken een bijdrage te leveren aan de nieuwsbrief Werk & Inkomen.

Informatievoorziening voor inwoners

- De Cliëntenraad heeft gekeken naar manieren om informatie voor inwoners beter toegankelijk te maken.
- Daarbij is onder andere gesproken over de welkomstdoosjes die nieuwe inwoners van de Krimpenerwaard kunnen ophalen bij de gemeente en de bibliotheken. Dit is daadwerkelijk uitgevoerd.
- De Cliëntenraad heeft voorgesteld om hierin aanvullende informatie op te nemen over maatschappelijke organisaties en ondersteuning binnen de gemeente.
- Daarnaast is aandacht gevraagd voor de begrijpelijkheid van gemeentelijke brieven aan inwoners, om verwarring of onduidelijkheid te voorkomen.

Digitale dienstverlening

- In 2025 heeft de Cliëntenraad meerdere toelichtingen ontvangen over digitale aanvraagformulieren voor inwoners.
- Tijdens deze bijeenkomsten zijn ervaringen en aandachtspunten gedeeld en zijn concrete verbeterpunten aangedragen.
- Daarbij is onder andere benadrukt dat duidelijke terugkoppeling na het indienen van een aanvraag belangrijk is.
- Ook is een digitaal wijzigingsformulier getest door een lid van de Cliëntenraad. Dit formulier werd als gebruiksvriendelijk ervaren, maar er is aandacht gevraagd voor de verplichting om bewijsstukken toe te voegen. Naar aanleiding hiervan wordt de papieren versie van het formulier aangepast.

Armoede en inkomensondersteuning

- Tijdens verschillende vergaderingen is gesproken over armoede en inkomensondersteuning binnen de gemeente.
- Hierbij is onder andere aandacht besteed aan verborgen armoede, die ook voorkomt onder werkenden en zelfstandigen.
- Tevens is gesproken over bestaande inkomensregelingen en de ondersteuning die de gemeente biedt aan inwoners met een laag inkomen.
- Daarnaast is aandacht besteed aan de gratis OV-pas voor minima.

Energie en duurzaamheid

- De Cliëntenraad heeft een toelichting ontvangen op maatregelen om inwoners met een laag inkomen te ondersteunen bij energiebesparing.
- Hierbij ging het onder andere om kleine energiebesparende maatregelen, ondersteuning bij het vervangen van oud witgoed en het informeren van inwoners over besparingsmogelijkheden.
- Maatwerk per huishouden blijft hierbij het uitgangspunt.

Ontwikkelingen binnen het sociaal domein

- De Cliëntenraad heeft een toelichting ontvangen op het project Normaliseren. Hierbij werd uitgelegd dat ondersteuning steeds vaker wordt gezocht binnen sociale netwerken en maatschappelijke organisaties, in plaats van individuele ondersteuning door de gemeente.
- De Cliëntenraad heeft hierbij aandacht gevraagd voor de draagkracht van mantelzorgers, verborgen armoede en het belang van duidelijke communicatie richting inwoners.

Handhaving Participatiewet

- De Cliëntenraad heeft een toelichting ontvangen op het Handhavingsplan Participatiewet.
- De gemeente zet hierbij in op een meer menselijke benadering, met een balans tussen vertrouwen en handhaving. Preventie, maatwerk en proportionaliteit staan hierbij centraal.
- De Cliëntenraad heeft deze ontwikkeling positief ontvangen en blijft betrokken bij de verdere uitvoering.

Cliëntervaringsonderzoek

- Tijdens een vergadering is een toelichting gegeven op het cliëntervaringsonderzoek.
- De respons in de Krimpenerwaard ligt boven het landelijk gemiddelde en er is deelname vanuit verschillende vormen van hulpverlening.
- Tegelijkertijd is geconstateerd dat de respons onder bepaalde doelgroepen nog kan worden verbeterd.

Vluchtelingenwerk

- De Cliëntenraad heeft aandacht besteed aan de begeleiding van nieuwkomers en de rol van VluchtelingenWerk.
- Tijdens een bijeenkomst is toelichting gegeven op het proces van huisvesting, taallessen, participatie en ondersteuning bij wonen, zorg, scholing en financiën.
- Daarnaast zijn signalen besproken over het verloop van bepaalde processen. De Cliëntenraad blijft dit onderwerp volgen en zal VluchtelingenWerk opnieuw uitnodigen voor verdere toelichting.

Digitalisering en ondersteuning leden

- In 2025 hebben meerdere leden technische problemen ervaren met iBabs en het gebruik van de iPads.
- De ICT-afdeling heeft ondersteuning geboden om deze problemen op te lossen.
- Daarnaast is een begrippenlijst opgesteld met uitleg van ambtelijke termen en afkortingen, zodat leden beter inzicht krijgen in de gebruikte terminologie tijdens vergaderingen en in stukken.

Overige overleggen

De voorzitter heeft (samen met de voorzitter van de Adviesraad) eens per kwartaal een gesprek met de wethouder Wisja Pannekoek. Ook komt de wethouder tweemaal per jaar bij (een gedeelte van) een vergadering.

Contact

E-mail: clientenraad@krimpenerwaard.nl
Website: https://www.krimpenerwaard.nl/clientenraad-sociale-zaken