

RUIMTE MAKEN MET KARAKTER

BEECKK

Arnhem
Rotterdam
Eindhoven

Postbus 1113
5602 BC Eindhoven
040 255 63 55
info@beeckk.com

www.beeckk.com

KvK 17214370

Gemeente Krimpenerwaard
T.a.v. [REDACTED]
Postbus 51
2820 AB STOLWIJK

Datum:	Kenmerk:	Pagina:	Onderwerp:
24 juli 2023	2023-043	1 van 7	Voorstel aanpak locaties RPW

Geachte [REDACTED] beste [REDACTED]

Dank voor je akkoord op ons voorstel van 7 juli voor een aanpak locaties regionale projectenlijst woningbouw (RPW). Een interessante vraag, waar we graag mee aan de slag gaan. Hieronder zetten wij ons zakelijk voorstel uiteen. Voor de volledigheid hebben we de inhoudelijke aanpak ook in deze offerte opgenomen en aangescherpt waar mogelijk. De precieze planning en praktische afspraken bespreken we graag op 31 juli.

AANLEIDING

De gemeente Krimpenerwaard heeft een ambitieuze woningbouwopgave van 4.000 nieuwe woningen. Daartoe heeft zij zes kansrijke locaties voor woningbouwontwikkeling op het oog om aan te melden op de RPW. De wens is om, voorafgaand aan aanmelding, over deze locaties gestructureerd en onderbouwd te besluiten. De intaketafel waarmee de gemeente begonnen is, is een nuttig instrument gebleken om de gewenste vaart te maken.

BELANG

Om de integraliteit van de projecten te waarborgen heeft de gemeente belang bij het voeren van het goede gesprek over de locaties, inclusief bestuurlijke dekking en een soepel proces



RUIMTE MAKEN MET KARAKTER

Datum:	Kenmerk:	Pagina:	Onderwerp:
24 juli 2023	2023-043	2 van 7	Voorstel aanpak locaties RPW

om vaart te behouden. Om recht te doen aan haar ambities streeft de gemeente ernaar om de zes kansrijke locaties op de RPW aan te melden vóór 1 januari 2024.

CENTRALE VRAAG

Is het mogelijk de zes kansrijke ontwikkellocaties vóór 1 januari 2024 aan te melden voor de RPW vanuit een gedegen integrale afweging en besluitvorming (en hoe maken we dit mogelijk)?

VISIE OP DE OPGAVE

Voor ons is het belangrijk te zoeken (en luisteren) naar de vraag achter de vraag om zo het gewenste resultaat te leveren. Het gaat hier om het realiseren van woningbouw-ontwikkelingen op een zo soepel mogelijke en gedegen manier, waarbij het aanmelden voor de RPW een belangrijke mijlpaal is om door te kunnen. Het is belangrijk dat voordat locaties voor de lijst worden aangemeld, deze goed getoetst en gemotiveerd zijn en dat er door het college besluitvorming over heeft plaatsgevonden. Die duidelijke basis ontstaat door met elkaar het initiatief goed af te wegen en te toetsen aan de bestaande kaders, doelen en ambities van de gemeente Krimpenerwaard. Dat vraagt een goede (ambtelijke) voorbereiding en tijd en ruimte voor het gesprek. Maar ook duidelijke afspraken na dat gesprek.

Vanuit BEECKK geloven we in creatieve oplossingen, maar ook (met name) in “de basis op orde hebben”. Het bieden van tijd, ruimte (fysiek en mentaal) en een soepel proces dragen bij aan het goede gesprek. Gebruikmaken van formats, zoals een bestuursopdracht, kaders en een intentieovereenkomst helpen om het goede gesprek te borgen. We stellen dan ook een aanpak voor die zorgt voor die goede basis, waarin ruimte is voor het goede gesprek en voor creativiteit. We wijken daarbij af van het idee om één dag te organiseren voor dat goede gesprek. Onze aanpak lichten we hieronder toe.

Datum: 24 juli 2023 Kenmerk: 2023-043 Pagina: 3 van 7 Onderwerp: Voorstel aanpak locaties RPW

ONZE AANPAK

We streven ernaar dat het college voor elk van de zes woningbouwlocaties een besluit heeft genomen vóór 19 december 2023, zodat deze locaties op tijd voor de RPW aangemeld worden. We zien de volgende drie stappen voor ons vanaf september tot eind december 2023:

Stap 1: September: kennismaking met de projectlocaties

Wat	Wie	Resultaat
Gezamenlijke voorbereiding speeddate	Relevante beleidscollega's, projectleider(s) en RO-collega's. BEECKK.	Goed beeld van insteek, bedoeling en programma van de speeddate.
Speeddate Woningbouw Initiatiefnemers pitchten hun initiatief, inclusief ruimte voor vragen/gesprek.	De relevante beleidscollega's, projectleider(s) en RO-collega's. BEECKK is procesbegeleider en organiseert de speeddate.	Inzicht in de initiatieven en gezamenlijk beeld van die initiatieven. Startpunt voor vervolg.
Aftrap en/of afsluiting door wethouder mw. Boere.		

Stap 2: September – Oktober: toetsen en beoordelen

Wat	Wie	Resultaat
6 x deelname aan intaketafel voor de zes locaties ¹	Deelnemers intaketafel en trekker initiatief. Intern gesprek.	Gedragen afweging wenselijkheid initiatief en afstemming vervolg.
Verslaglegging en voorbereiden vervolg initiatieven.	BEECKK	Afhankelijk van uitkomst gesprek werken we het initiatief verder uit in de vorm van een collegebesluit.

¹ Of dit 6 losse intaketafels zijn of minder stemmen we graag af. We maken in dit voorstel gebruik van de bestaande structuur van de intaketafel. Ook dit kunnen we nader afstemmen. Indien gewenst kunnen wij de rol van gespreksleider vervullen, sowieso zijn wij aanwezig voor verslaglegging en meedenken met het vervolg.

RUIMTE MAKEN MET KARAKTER

Datum: 24 juli 2023 Kenmerk: 2023-043 Pagina: 4 van 7 Onderwerp: Voorstel aanpak locaties RPW

Bijpraten en meenemen wethouder mw. Boere.	BEECKK	Portefeuillehouder is op de hoogte van voortgang en proces.
OPTIONEEL Dossieroverleg Raad: bijpraten over voortgang en stand van zaken	Wethouder en BEECKK	<i>Deze stap is optioneel: Indien gewenst door de wethouder kunnen we het bestaande moment van 3 oktober gebruiken om de raad te informeren over voortgang (mits hierover voldoende te melden valt).</i>

Stap 3: November – December: besluitvorming

Wat	Wie	Resultaat
Opstellen bestuursopdrachten en globale kaders voor 6 initiatieven.	BEECKK, met inhoudelijke input vanuit team ARO/intaketafel.	Afgewogen bestuursopdracht klaar om ter besluitvorming voor te leggen aan het college van B&W.
Proces begeleiden naar besluit college.	BEECKK (inhoudelijke input en voorbereiding via ambtelijke organisatie)	Coördineren proces vervolg initiatieven naar college van B&W. Inclusief toelichting bij het portefeuillehoudersoverleg.
Bijpraten en meenemen wethouder mw. Boere.	BEECKK	Portefeuillehouder is op de hoogte van voortgang, proces en voorbereiding collegebesluiten.

Toelichting doorlooptijd aanpak

Voor een goede doorloop van deze aanpak is het belangrijk tijdig de belangrijke momenten vast te hebben liggen in de agenda's van alle relevante betrokkenen, zoals de speeddate en de intake tafels. Zo weten we zeker dat die gesprekken gevoerd gaan worden en wanneer. Dat betekent ook dat begin september al de eerste communicatie richting ontwikkelaars uit moet gaan (De *save the date* en toelichting proces). Daarmee bieden we ook houvast voor de ontwikkelaars na de speeddate. Stap 2 en 3 kunnen parallel lopen, afhankelijk van de snelheid van de initiatieven. Waar mogelijk kunnen we ook sturen op een intentieovereenkomst (IOK), dit zien we echter niet als randvoorwaarde voor een besluit over het vervolg (en het plaatsen

RUIMTE MAKEN MET KARAKTER

Datum: 24 juli 2023 Kenmerk: 2023-043 Pagina: 5 van 7 Onderwerp: Voorstel aanpak locaties RPW

van het initiatief op de RPW). Het wel of niet sturen op een IOK (en eventuele andere voorbereidende taken) vraagt goede afstemming gedurende de doorlooptijd van deze aanpak tussen BEECK en de opdrachtgever.

ONS TEAM

Voor deze opdracht bieden wij u een team aan bestaande uit [REDACTED] en [REDACTED]. [REDACTED] is het aanspreekpunt voor de gemeente. [REDACTED] en [REDACTED] vullen elkaar aan in expertise en vaardigheden tijdens deze opdracht. [REDACTED] is als expert aangesloten en is (samen met [REDACTED]) procesbegeleider tijdens de speeddate en daarnaast adviseert hij in het proces naar bestuurlijke vaststelling.

ONZE AANBIEDING

Op basis van onze hierboven beschreven aanpak bieden wij onze werkzaamheden aan voor [REDACTED] (excl. BTW en incl. reis- en verblijfkosten).

Voor deze raming gaan we uit van de werkzaamheden zoals beschreven onder "aanpak", met daarin:

- 1 speeddate-dagdeel voor de 6 locaties en de voorbereiding en verslaglegging van die speeddate-middag (of ochtend);
- Afstemmen met en bijpraten van de wethouder;
- Informeren van de Raad op 3 oktober (mits relevant en gewenst op dat moment);
- Verslagleggen, voorbereiden van en aansluiten bij 6 intaketafel(s), waarbij we gebruik maken van de bestaande interne structuur;
- Voorbereiden van de 6 bestuursopdrachten ter besluitvorming door het college;
- Schrijven van de collegevoorstellen;
- We zijn niet het eerste aanspreekpunt voor de ontwikkelaars, we gaan ervanuit dat die communicatie via de gemeente verloopt;
- We gaan er vanuit dat het organiseren van de (interne) afspraken opgepakt wordt door de gemeente Krimpenerwaard.

RUIMTE MAKEN MET KARAKTER

Datum:	Kenmerk:	Pagina:	Onderwerp:
24 juli 2023	2023-043	6 van 7	Voorstel aanpak locaties RPW

MEERWERK

De aanbieding is gebaseerd op de aanpak zoals beschreven in deze offerte.
Over werkzaamheden die buiten de aanpak vallen, gaan we vooraf in overleg over meerwerk.

Wij hanteren hiervoor de volgende verrekentarieven:

- [REDACTED] per uur (excl. BTW en incl. reis- en verblijfkosten)
- [REDACTED],= per uur (excl. BTW en incl. reis- en verblijfkosten)
- [REDACTED],= per uur (excl. BTW en incl. reis- en verblijfkosten)

Wij passen onze tarieven jaarlijks aan op basis van loon- en prijsontwikkeling.

BETALINGSVOORSTEL

Wij stellen voor als volgt te factureren:

- 40% van de opdrachtsom bij schriftelijke opdrachtverstrekking;
- 30% van de opdrachtsom bij afronden intaketafel-gesprekken;
- 30% van de opdrachtsom na het opstellen en voorleggen collegeadviezen inclusief de bestuursopdrachten en (globale) kaders.

Voor onze facturen geldt een betalingstermijn van 30 dagen.

ALGEMENE VOORWAARDEN

Voor deze opdracht zijn de voorwaarden van de gemeente Krimpenerwaard van toepassing verklaard. Deze offerte is geldig tot één maand na dagtekening van deze offerte. Na deze vervaldatum is BEECKK op geen enkele wijze gebonden aan deze offerte, zowel naar inhoud als prijsstelling.

RUIMTE MAKEN MET KARAKTER

Datum: 24 juli 2023 Kenmerk: 2023-043 Pagina: 7 van 7 Onderwerp: Voorstel aanpak locaties RPW

TOT SLOT

Fijn dat we onze samenwerking verder doorzetten! Mocht u vragen hebben over de offerte dan kunt u contact opnemen met [REDACTED] op [REDACTED] of via [REDACTED]@beeckk.com.

VOOR AKKOORD

Wij sturen u deze offerte digitaal toe. Als u akkoord bent met onze offerte dan kunt u ter bevestiging een ondertekend exemplaar terug sturen. Wij kijken uit naar een plezierige samenwerking!

(Handtekening)

Naam:

[REDACTED]

Gemeente Krimpenerwaard

Datum:

[REDACTED]

BEECKK Ruimtemakers

Datum: 24-07-2023